

《回答者》

三重県立看護大学

事務局 総務課

TEL : 059-233-5601

FAX : 059-233-5666

質 疑 応 答 票

件 名：公立大学法人三重県立看護大学会計監査人選定に係る企画提案コンペ

質疑

1. 企画提案コンペ参加仕様書の4（1）イ①日常の業務処理に係る相談への指導及び助言体制、同②期中調書作成等に関する質問及び相談への対応方法について、両者において求められている記載事項の違い（記載内容の観点）についてご教示下さい。
2. 企画提案コンペ参加仕様書の4（2）「公立大学法人又は国立大学法人における実績と課題案件への対応内容等」について、実績は、過去3年で良いでしょうか。
3. 企画提案コンペ参加仕様書の様式2※「実績についての契約書及び仕様書等の写しを添付すること」について、各国公立大学のHPに公表されている監査報告書の写しで代替しても良いでしょうか。
4. 企画提案コンペ参加仕様書の4（2）イ「法人化支援業務等の実績（法人名、実施年度、支援業務内容）」について、「等」のなかには法人化支援業務以外のアドバイザー業務（例えば、公的研究費管理に関するアドバイザー業務）も含まれるのでしょうか。
5. 企画提案コンペ参加仕様書の4（5）イ「執務予定日数（監査業務内容別、従事者（責任者、補助者）別の述べ人日数を記載）」について、4（1）ア①において同等の記載をした場合には、年度ごとの総執務日数を記載し、詳細は4（1）ア①参照と記載することは認められますでしょうか。

添付書類 有（ 枚） 無

回答

1. 企画提案コンペ参加仕様書4（1）イ①については、日々の支出・収入等の会計処理に係る相談業務への対応体制を、②については、「公立大学法人三重県立看護大学会計監査人選定に係る業務仕様」4（2）にある期中監査を行うにあたり生じる、作成資料や業務手続に係る質問及び相談への対応をご記入下さい。
2. 企画提案コンペ参加仕様書の4（2）の実績については、3年間の記載をお願いします。
3. 企画提案コンペ参加仕様書の様式2※「実績についての契約書及び仕様書等の写しを添付すること」については、各国公立大学のHPに公表されている監査報告書の写しの提出で結構です。
4. 企画提案コンペ参加仕様書の4（2）イ「法人化支援業務等の実績（法人名、実施年度、支援業務内容）」については、あくまでも法人化支援業務及びその関連業務を記載することとし、他のアドバイザー業務は含まれません。
5. 企画提案コンペ参加仕様書の4（5）イ「執務予定日数（監査業務内容別、従事者（責任者、補助者）別の述べ人日数を記載）」について、4（1）ア①と同様の記載であっても再度記載して下さい。

添付書類 有（ 枚） 無